ПРОЕКТ

Утверждено

решением Наблюдательного Совета

Общероссийской общественной организации

«Федерация шахмат России»

Протокол № \_\_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОЙ КОМИССИИ**

**ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

 **«ФЕДЕРАЦИЯ ШАХМАТ РОССИИ»**

1. **Общие положения**
	1. Детско-юношеская комиссияобщероссийской общественной организации «Федерации шахмат России» (далее по тексту - ДЮК ФШР)является внутренним структурным подразделением общероссийской общественной организации «Федерации шахмат России».
	2. Деятельность ДЮК ФШР осуществляется в соответствии с Уставом общероссийской общественной организации «Федерация шахмат России» (далее по тексту - ФШР).
	3. ДЮК ФШР не является руководящим органом ФШР и в своей деятельности подчиняется Наблюдательному совету ФШРи Исполнительной дирекции ФШР.
2. **Цели и задачи**
	1. Целями ДЮК ФШР являются:

2.1.1развитие детско-юношеских шахмат в России;

2.1.2. представление интересов юных шахматистов и детских шахматных учреждений (школ, клубов и др.) как внутри страны, так и за ее пределами.

* 1. Для достижения указанных целей ДЮК ФШР решает следующие основные задачи:
		1. разрабатывает приоритетные направления развития детско-юношеских шахмат;
		2. разрабатывает и реализует систему подготовки юных шахматистов, календарные планы российских соревнований;
		3. по поручению руководящих органов ФШР разрабатывает и реализует программы развития детско-юношеских шахмат в России и организует мероприятия, отвечающие целям, указанным в п. 2.1.;
		4. организует семинары, конференции, совещания, турниры, школы и другие формы общения и обучения, способствующие развитию шахмат среди детей и юношества;
		5. развивает и укрепляет спортивные и творческие связи с детско-юношескими шахматными союзами других стран и международными организациями;
		6. определяет лучших детских тренеров и лучшие детские учреждения, ходатайствует перед руководящими органами ФШР об их награждении.
1. **Виды деятельности.**
	1. ДЮК ФШР по поручению руководящих органов ФШР:
		1. разрабатывает календарь детско-юношеских соревнований и Положения о детско-юношеских соревнованиях на Первенство России и на Кубок России;
		2. утверждает списки участников личных соревнований на Первенство России среди мальчиков и девочек до 9,11 лет, юношей и девушек до 13, 15, 17, 19лет, юниоров и юниорок до 21 года, принимает решение о допуске дополнительных участников высшей лиги первенства РФ;
		3. принимает решение о месте и времени проведения этапов и финала Детского Кубка России, утверждает его итоги;
		4. организует гроссмейстерские центры, школы и иные формы обучения для перспективных юных шахматистов;
		5. подготавливает проект годового бюджета ДЮК ФШР, утверждаемый в дальнейшемв соответствии с Уставом ФШР;
		6. разрабатывает проекты документов (Положения о соревнованиях, Правиласоревнований и т.д.) лежащие в основе организации и проведения детско-юношеских шахматных соревнований;
		7. представляет старшему тренеру сборных команд России по шахматам кандидатуры юных шахматистов на получение грантов ФШР.
	2. ДЮК ФШР содействует расширению сети детских шахматных школ, клубов, секций.
	3. ДЮК ФШР вносит предложения в руководящие органы ФШР о поощрении лучших юных шахматистов и их тренеров.
	4. По согласованию с ФШР, делегирует своего представителя в детские комиссии ЕШС и ФИДЕ для представления интересов российских шахматистов.
2. **Права и обязанности**
	1. ДЮК ФШР имеет право:
		1. свободно распространять информацию о своей деятельности;
		2. представлять и защищать в соответствии с действующим законодательством и Уставом ФШР интересы юных российских шахматистов и сотрудников детско-юношеских шахматных организаций и учреждений;
		3. выступать с инициативами по различным вопросам детско-юношеских шахмат;
		4. высказывать и отстаивать решения и мнения ДЮК ФШР в вышестоящих органахФШР;
		5. создавать различного рода экспертные комиссии для решения вопросов, входящих в компетенцию ДЮКФШР;
		6. получать финансовую и иную поддержку для развития детско-юношеских шахмат;
		7. получать финансовыесредства в рамках бюджета ФШР на компенсацию расходовна осуществлении деятельности комиссии, в том числе членов комиссии, прибывающим (выезжающим) для участия в заседании комиссии: суточные, выплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании решений руководящий органов ФШР за каждый день нахождения на заседании комиссии, фактически произведенные и документально подтвержденные расходы на проезд до места назначения и обратно, сборы за услуги аэропортов, комиссионные сборы, расходы на проезд в аэропорт или на вокзал в местах отправления, назначения или пересадок, на провоз багажа, расходы по найму жилого помещения, оплате услуг связи. При непредставлении членом ДЮК ФШР документов, подтверждающих оплату расходов по найму жилого помещения, суммы такой оплаты освобождаются от налогообложения в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании решений руководящий органов ФШР за каждый день заседания комиссии.
	2. ДЮК ФШР обязана:
		1. выполнять решения руководящих органов ФШР;
		2. действовать в соответствии с законами Российской Федерации, Уставом ФШР и данным Положением;
		3. воздерживаться от действий, наносящих материальный ущерб или причиняющих вред репутации ФШР;
		4. регулярно отчитываться о проделанной работе и информировать руководящие органы ФШР о своей деятельности;
		5. допускать представителей руководящих органов ФШР на свои заседанияс правом совещательного голоса.
3. **Структура ДЮК ФШР:**
	1. Общее число членов ДЮКФШР, включая председателя, не превышает 20 человек.
	2. В ДЮК могут создаваться подкомиссии, отвечающие за различные направления деятельности ДЮК.
	3. В состав ДЮКФШР входят:
		1. председатель – предлагается Исполнительным директором ФШР и утверждается Наблюдательным советом ФШР;
		2. секретарь – назначается Председателем ДЮК ФШР из числа членов ДЮКФШР;
		3. по одному представителю от федераций шахмат федеральных округов России, городов Москвы, Санкт-Петербурга с обязательным представлением протоколов заседаний указанных федераций и результатов голосования по вопросу делегирования конкретных кандидатур;
		4. остальные члены ДЮКФШР могут быть предложены председателем ДЮКФШР по согласованию с Исполнительной дирекциейФШР.
	4. Если член комиссии добровольно слагает с себя полномочия по заявлению,неможет исполнять обязанности члена комиссии по тем или иным причинам, неприсутствовал на заседаниях ДЮК ФШР в течение двух лет, систематически (три раза и более),нарушал пункт 5.10.7 настоящего положения, комиссия имеет право голосованием исключить такого члена из своего состава, заменив его на представителя соответствующего федерального округа, городов Москвы, Санкт-Петербурга или на кандидатуру предложенную ПредседателемДЮК ФШР.
	5. Заседания ДЮК ФШР проводятся по необходимости, но не реже 1 раза в 6 месяцев. Возможны дистанционные заседания ДЮК ФШР с использованием интернета или другихсредств связи.
		1. повестка дня заседания публикуется на сайте ФШР не позднее, чем за две недели до дня заседания.
	6. Решения ДЮК ФШР являются правомочными, если на заседании присутствуют не менее 50% списочного состава комиссии. Решения ДЮК ФШР принимаются большинством голосов членов ДЮКФШР, присутствующих на заседании. При равном количестве голосовправо «решающего голоса» остается за председателем ДЮКФШР, в его отсутствие – засекретарем. При невозможности прибыть на заседание комиссии член ДЮК ФШР вправе на основании официальной письменной доверенности передать право голоса другому члену ДЮКФШР, предварительно высказавшись письменно по основным вопросам повестки дня заседания. Передача голоса члена ДЮКФШР лицам, не являющимися членами комиссии, не допускается.
	7. На заседаниях ДЮК ФШР имеют право присутствовать представители прессы, региональных федераций шахмат и другие заинтересованные члены ФШР, представители государственных и общественных организаций, гости ФШР из иностранных государств, если в каком-либо конкретном случае ДЮКФШР не примет иное решение.
	8. Председатель ДЮК ФШР:
		1. определяет время, место и форму проведения заседаний;
		2. готовит повестку заседаний ДЮКФШР;
		3. ведет заседания комиссии;
		4. готовит предложения для заседаний ДЮКФШР;
		5. готовит предложения, направленные на выполнение целей и задач ДЮКФШР;
		6. обеспечивает выполнение принятых решений ДЮКФШР;
		7. представляет ДЮКФШР в государственных и общественных организациях,руководящих органах ФШР, средствах массовой информации;
		8. организует выполнение решений или поручений руководящих органовФШР,касающихся детско-юношеских шахмат.
	9. Секретарь ДЮК ФШР:
		1. по поручению председателя готовит предложения и материалы для заседания ДЮКФШР;
		2. ведет учет посещаемости заседаний комиссии членами ДЮКФШР;
		3. готовит вызовы членов ДЮКФШР на заседания;
		4. оформляет и распространяет в установленном порядке протоколы заседаний ДЮКФШР и принятые на заседаниях ДЮК документы.
	10. Члены ДЮК ФШР:
		1. участвуют в заседании ДЮКФШР;
		2. принимают участие в подготовке необходимых материалов для проведениязаседания ДЮКФШР;
		3. готовят предложения для решений ДЮКФШР, выступают с инициативами поразвитию детско-юношеских шахмат в России, организации и проведению соревнований;
		4. могут входить в экспертные советы, создаваемые ДЮКФШР;
		5. представляют ДЮКФШР в своих федеральных округах, в городах Москве, Санкт-Петербурге;
		6. имеют право беспрепятственного посещения игровых залов на всех соревнованиях с участием детей, проводящихся в Российской Федерации;
		7. выполняют поручения руководящих органов ФШР, председателя ДЮК ФШР в рамках своей компетенции, Устава ФШР и настоящего Положения
4. **Заключительные положения.**
	1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются на заседании Наблюдательного Совета ФШР.
	2. Реорганизация Комиссии (слияние, присоединения, разделение, выделение и преобразование) осуществляется по решению Наблюдательного Совета ФШР, если за него проголосовало не менее, чем две трети присутствующих на заседании членов Наблюдательного Совета ФШР.
	3. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения Наблюдательным Советом ФШР и подлежит опубликованию на сайте ФШР.